

T.C.
YILDIRIM KAYMAKAMLIğI
MEVLANA ANAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

En büyük organizasyondan en küçüğüne kadar bütün kurumlar planlama süreci ile iç içedir. Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var olduğu durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır. Ancak, planın bir araç olduğu, hedeflerin gerçekleştirilmesinde çalışanların ve uygulayıcıların üstün gayret ve kararlılıklarının önemli olduğu asla unutulmamalıdır. Kısaca, eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kurum yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik plan; kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması hususunda stratejik planlar yapılması öngörülmüştür.

Okul Stratejik Planı; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır.

Her geçen gün ihtiyaçları yenilenen dinamik eğitim sektörünün; geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2019-2023 dönemi Mevlana Anaokulu Stratejik Planına katkı sağlayan stratejik plan ekibine teşekkür ederim.

Enise ERDOĞAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	28
EKLER:	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Enise ERDOĞAN	OKUL MÜDÜRÜ	Enise ERDOĞAN	OKUL MÜDÜRÜ
Ebru TAŞÇI	MÜDÜR YARDIMCISI	Açelya BİNGÖL	ÖĞRETMEN
Ebru TAŞÇI	ÖĞRETMEN	Ebru SOSAN	ÖĞRETMEN
Güldane ALTINIŞIK	Okul Aile Birliği Başkanı	Seda DOĞAN	ÖĞRETMEN
Nurcan KAYA	Okul Aile Birliği Üyesi	Mihriban ADANUR	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Yıldırım İlçesinin Mevlana Mahallesindedir. Yıldırım Kaymakamlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve hayırseverlerin yardımlarıyla inşa edilerek, 2011 yılının Nisan ayında Mevlana Anaokulu adıyla eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuza adı verilen Mevlana zengin Türkçesi, keşiflere olan merakı, çok yüksek ahlak ve karakter sahibi kişiliğiyle tanınmaktadır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ikili eğitim veren bir okulöncesi eğitim kurumudur.

Okulumuzda çok amaçlı salon, oyun odası, kış bahçesi, kum havuzu ve bahçesinde oyun parkı mevcuttur. Okulumuz 2 katlı olup, 4 derslik 8 şubede 240 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 7 öğretmen, 1 memur ve 2 personel ile hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Yıldırım			
Adres:	Mevlana Mahallesi Yürek Sokak No 28	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/JZvGPnZFfE82		
Telefon Numarası:	0 (224) 370 00 40	Faks Numarası:	0 (224) 370 00 30		
e- Posta Adresi:	973761@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bursamevlanaanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973761	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011		Toplam Çalışan Sayı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	98	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	87		Erkek	0
	Toplam	185		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1,530TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Sınıf Öğretmeni	-	8	8
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	-	13	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	32 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	420 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	375 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anaokulu 4 Yaş/ A	12	10	22
Anaokulu 4 Yaş/ B	15	10	25
Anaokulu 5 Yaş/ A	10	12	22
Anaokulu 5 Yaş/ B	11	12	23
Anaokulu 5 Yaş/ C	14	12	26
Anaokulu 5 Yaş/ D	13	10	23
Anaokulu 5 Yaş/ E	11	11	22
Anaokulu 5 Yaş / F	12	10	22
TOPLAM	98	87	185

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

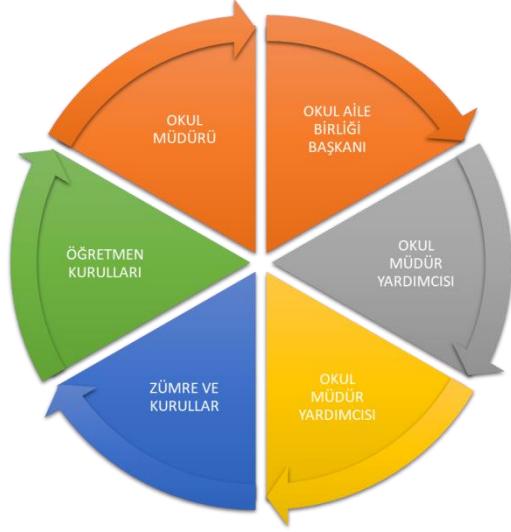
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	128.624,99 TL	132.691,51 TL
2017	129.790,00 TL	130.067,76 TL
2018	154.925,00 TL	154.461,01 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi sonuçları bize; öğrencilerin kendilerini okulda güvenli hissettiği, ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla idarede sorununu çözebildiği anlaşılmıştır. Ancak okulun binası ve fiziki mekanların yeterliliği konusunda ve derslerde konuya uygun araç ve gereç kullanılması konusunda sıkıntılar olduğunu göstermektedir.

Öğretmen ve Personel Anketi Sonuçları

Ankete katılan öğretmen sayısı: 8

Ankete katılan personel sayısı: 3

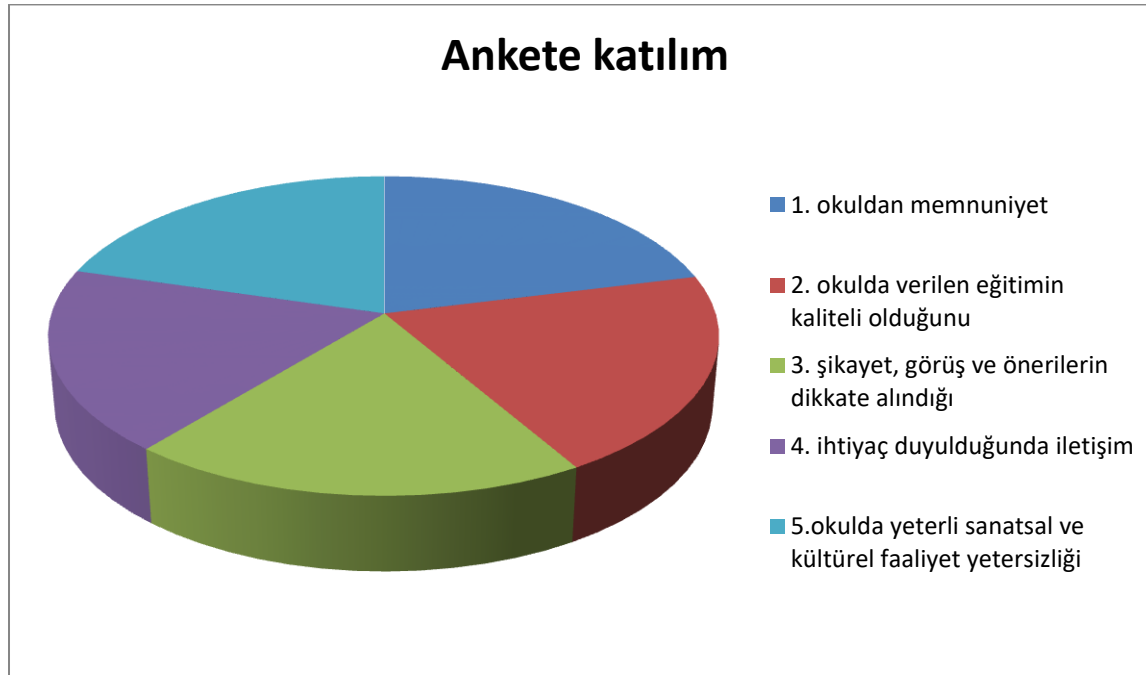


Anket İstatistikleri bize: Ankete katılanların tamamı, okulda çalışan personel ve öğretmenlerin kendilerini okulda değerleri gördüklerini, öğretmenler ve personel arasında hiçbir şekilde ayırım yapılmadığını, öğretmenlerin mesleki açıdan kendilerini gerçekleştirebildiklerini, olumlu davranışlarının takdir gördüğü ortamın sağlandığını, çalışan personelin fikirlerine önem

verildiğini, alınan kararlarda adaletli olduğunu, ancak anket sonuçlarının %90'lık kısmının okulun teknik araç ve gereç konusunda yeterli donanıma sahip olmadığını göstermektedir. Öğretmen ve personelin çalıştığı kurumdan memnun olduklarını göstermektedir.

Veli Anketi Sonuçları

Ankete katılan toplam veli sayısı: 168



Veli anket sonuçları bize; Ankete katılanların % 86' sını okul çalışanlarıyla ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiğini, okul idaresini ve çalışanlarını güvenilir bulduklarını, % 90'ı sorunlarının acele bir şekilde çözebildiğini, okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, % 95'i okulda verilen eğitimin günlük hayatta kullanabilecekleri bilgi ve becerilerle bağdaştırıldığını, verilen eğitim öğretimin kaliteli olduğunu, öğretmenlerin donanımlı olduklarını ancak okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin bulunmadığını, ankete katılanların %98 inin okuldan memnun olduklarını göstermektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin uyumlu, istekli oluşu
Çalışanlar	Çalışanların işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu
Veliler	Velilerin okula yeterince ilgili olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun doğalgazlı olması ve ısınma sorununun olmaması
Yönetim Süreçleri	İdarenin iletişim gücünün yüksek olması
İletişim Süreçleri	Okul içi çalışanlarının iletişimlerinin kuvvetli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyal aktivitelerin az olması
Çalışanlar	Kadro lu öğretmen eksikliği
Veliler	Velilerimizin okula yeterli maddi destek olmamaları
Bina ve Yerleşke	Maddi imkansızlıklar nedeniyle yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yapılamaması
Donanım	Okulumuzda konferans salonunun bulunmaması
Bütçe	Okulun yeteri kadar bütçesinin olmayışı
İletişim Süreçleri	Okulun sıklıkla öğretmen kadrosunun değişmesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yatırım olmaması
Ekonomik	Ekonomik düzeyin ortalamanın altında olması
Sosyolojik	İlçemizin Sosyal yönden etkinlik olarak çok sayıda faaliyete ev sahipliği yapması
Teknolojik	Teknolojik donatımın yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Eğitim seviyesinin ortalamanın altında olması
Ekolojik	Toplumun bilinçsizliği

Tehditler

Politik	Yatırımın olmaması
Ekonomik	Velilerin ekonomik düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Aile eğitim seviyesinin düşük olması
Teknolojik	Yetersizlik nedeniyle geri kalınmışlık
Mevzuat-Yasal	Eğitimin verilmesi
Ekolojik	Bilinçlendirilme yapılması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Okulöncesi hedeflere ulaşım	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Okulumuzun bulunduğu mahallede tek bağımsız anaokulu olması	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsız öğrencilerin velilerine ulaşmakta zorluklar çekilmesi
2	Yabancı uyruklu öğrencilerin iletişim sorunu yaşadığı için okula devam etmeme isteği
3	Maddi imkansızlıklar nedeniyle okuldan ayrılma

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması,
2	Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi
3	Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımı yönünde farkındalıklarının olmaması
4	Sosyo-ekonomik düzeyin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Maddi yetersizlik nedeniyle fiziki durum iyileştirilememesi
2	Maddi yetersizlik nedeniyle donatım malzemesi eksikliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okul Öncesi eğitim çağındaki çocukları Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda, okul öncesi eğitimin temel ilke ve esasları alınarak öğrencilere etkin eğitim ortamları hazırlayarak, eğitimde yaparak yaşayarak ilkesinden hareket ederek, özgüven kazandırıp tüm gelişim alanlarını destekleyerek bir üst kademeye hazırlamak.

VİZYONUMUZ

Çağdaş bilimin ışığında, insan haklarına saygılı, milli ve manevi değerlere bağlı, temelleri sağlam atılmış geleceğe güvenle bakan, çalışanların ve velilerin bu okulda olmaktan gurur ve mutluluk duyduğu, ilçe ve il genelinde tanınan ve tercih edilen bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Genellik ve eşitlik, ferdin ve toplumun ihtiyaçları, fırsat ve imkan eşitliği, eğitim hakkı, süreklilik ve yöneltme.
2. Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliğe ve değişime açığız.
3. Şeffafız, faaliyetler, paydaşların erişimine açık olarak gerçekleştirilir. Her düzeyde yetkilinin eylem ve kararlarından dolayı hesap verme yükümlülüğü vardır
4. İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
5. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
6. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyoruz, çalışan ve hizmet alanların beklenti-duygu-düşüncelerine değer veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%7	%6,5	%6,1	%6	%5,8
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%40,5	%40	%35	%30	%25	%22

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür-Memur	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür	Haziran 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okul Öncesi Eğitimin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak çocukların beden, zihin ve duygu gelişimlerini destekleyerek, Türkçeyi doğru ve güzel konuşmaları, elverişsiz çevre ve ailelerden gelen çocuklar için ortak bir yetiştirme ortamı yaratarak onları ilkokula hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Okul Öncesi Eğitimin kazanım ve göstergelerine uygun olarak çocuklar için ortak bir eğitim ortamı hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%65	%70	%72	%75	%76,5	%78
PG.2.2.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda yapılan faaliyet sayısı	5	7	8	9	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çocuklarımızın sosyal ve eğitsel becerilerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak çalışmalar yapılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Akademik başarının yanı sıra sosyal başarının da artırılması için içerikler çeşitlendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.	Her derse ait olan materyal sayısı	%50	%60	%70	%100	%100	%100
PG.3.2.	Kullanılan fotoselli lamba sayısı	0	0	4	6	6	6
PG.3.3.	Okul giriş düzeninin yapımının gerçekleştirilmesi	%50	%50	%75	%75	%100	%100
PG.3.4.	Her sınıfa çocukların kullanımına uygun öğrenci dolapları yapılması	%50	%50	%50	%80	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Eksik materyaller için gerekli çalışma ve yazışmaların yapılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2020
1.1.2	fotoselli lambaların montajının yaptırılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2020
1.1.3	Yeterli destek sağlanırsa Okul giriş düzeninin yapımına başlanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2020
1.1.4	Öğrenci dolapları yapılması amacıyla gerekli maddi sponsor bulunması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül 2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	10.000 TL
TOPLAM	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	10.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Performans Göstergesi	İzleme değerlendirme yapacak birim	6 Aylık ilerleme Toplantısı	Aylık İlerleme Toplantısı	İzleme Değerlendirme Kararı
PG.3.1. Her derse ait olan materyal sayısı	Stratejik Plan Üst Kurulu	2019-2020 eğt.öğrt yılı sene ortası	Her ayın ilk haftasını takip eden ilk Salı günü	Yapılan toplantılar neticesinde eksik materyaller bu sömestr'dan önce tamamlanmıştır.
PG.3.2. Kullanılan fotoselli lamba sayısı	Stratejik Plan Üst Kurulu	2019-2020 eğt.öğrt yılı sene ortası	Her ayın ilk haftasını takip eden ilk Salı günü	Okul Bütçesi değerlendirildi, fotoselli lambalar 2.dönem sonunda tamamlanması planlanıyor.
PG.3.3. Okul giriş düzeninin yapımının gerçekleştirilmesi	Stratejik Plan Üst Kurulu	2020-2021 eğt.öğrt yılı sene ortası	Her ayın ilk haftasını takip eden ilk Salı günü	1.dönem sonunda tamamlandığı görülmüştür.
PG.3.4. Her sınıfa çocukların kullanımına uygun öğrenci dolapları	Stratejik Plan Üst Kurulu	2020-2021 eğt.öğrt yılı	Her ayın ilk haftasını takip eden ilk Salı	Okul Bütçesi değerlendirildi,

yapılması	Kurulu	sene ortası	günü	2020 yaz döneminde tamamlanması planlanıyor.
-----------	--------	-------------	------	--

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.